

ДОГОВОР № _____
по обеспечению грузовыми перевозками

Удмуртская Республика, Завьяловский район,
территория Аэропорт

«___» _____ 2023 г.

Акционерное общество «Ижавиа», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице Генерального директора **Синельникова Александра Сергеевича**, действующего на основании **Устава**, с одной стороны, и

_____, именуемое _____ в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора. Общие положения.

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство осуществлять, по заявкам Заказчика, услуги по организации авиационных перевозок грузов на воздушных судах (ВС), принадлежащих АО «Ижавиа» и других авиаперевозчиков, в том числе через их агентов, с которыми Исполнитель имеет соответствующие соглашения. Под грузом в настоящем Договоре понимается любое не запрещенное законодательством РФ к перевозке имущество.

1.2. Направления перевозок (маршруты), тарифы (сборы) за воздушную перевозку грузов, тарифы (сборы) за услуги грузового коммерческого склада и дополнительные услуги по допуску на контролируемую территорию аэропорта устанавливаются в соответствии с действующими Приказами АО «Ижавиа» об установлении тарифов и размещаются на официальном сайте АО «Ижавиа»: <https://www.izhavia.su/>.

1.3. Исполнитель и Заказчик обязуются соблюдать все законы и правила, регулирующие авиационные перевозки.

1.4. Взаимоотношения Исполнителя и Заказчика определяются действующим законодательством РФ, международными правилами перевозок ИАТА, правилами и нормами, утвержденными уполномоченными органами, в области гражданской авиации, действующими правилами авиаперевозчиков.

2. Обязанности сторон.

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Охранять коммерческие, финансовые и другие интересы Заказчика.

2.1.2. Организовать перевозку груза в количестве и в сроки, согласованные с Заказчиком, при наличии подтвержденного бронирования.

2.1.3. Заключать от своего имени необходимые договоры с третьими лицами, исполнителями погрузочно-разгрузочных и прочих работ и услуг, связанных с обслуживанием и обработкой груза в аэропортах отправления, назначения или транзита (трансфера).

2.1.4. Докладывать о ходе выполнения конкретного заказа Заказчику по его требованию.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Предоставлять по запросу Исполнителя необходимую информацию для выполнения им своих обязательств.

2.2.2. Подать заявку Исполнителю о необходимости предоставления услуг не менее чем:

- за 4 (четыре) часа до планируемого времени вылета рейса. Прием груза осуществляется не менее чем за 3 (три) часа до планируемого времени вылета рейса (Обычная отправка);
- за 2 (два) часа до планируемого времени вылета рейса. Прием груза осуществляется не

менее чем за 1,5 (полтора) часа до планируемого времени вылета рейса (Приоритетная отправка). При этом взимается дополнительная плата;

- за 24 (двадцать четыре) часа до планируемого времени вылета рейса, при перевозке грузов специальных категорий таких как "Негабаритный", "Тяжеловесный", "Скоропортящийся", "Человеческие останки", "Опасный" и др., требующих дополнительных согласований со службами аэропорта отправления, назначения, транзита (трансфера). Прием такого груза осуществляется в те же сроки, что и при обычной или приоритетной отправке.

Заявка подается в письменном виде непосредственно на коммерческом складе АО «Ижавиа», либо направляется по электронной почте на адрес **gruz_sklad@izhavia.aero**

2.2.3. Обеспечить своевременное и правильное оформление документации на отправляемый груз, включая предоставление полной информации о грузе, грузоотправителе и грузополучателе по форме (форма Заявки размещается на официальном сайте АО «Ижавиа»: <https://www.izhavia.su/>), в том числе предоставление необходимых сопроводительных и разрешительных документов.

2.2.4. При необходимости обеспечить дополнительное страхование груза самостоятельно и за свой счет.

2.2.5. Обеспечить доставку груза в аэропорт отправления, в согласованные с Исполнителем сроки и количестве. Доставка осуществляется самостоятельно, либо Исполнителем по отдельной договоренности сторон.

2.2.6. Обеспечить своевременный прием груза в конечном пункте уполномоченным представителем грузополучателя.

2.2.7. Обеспечить соответствие тары и упаковки груза условиям перевозки, чтобы при обычных мерах обращения обеспечивалась его сохранность и исключалась возможность причинения вреда или повреждения других грузов или имущества перевозчика, производить необходимую маркировку и упаковку груза в соответствии с действующими правилами и стандартами.

3. Права сторон.

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Изменять уровни тарифов на перевозку, без предварительного уведомлением Заказчика.

Изменения тарифов размещаются на официальном сайте АО «Ижавиа» и контролируются Заказчиком самостоятельно, иного уведомления об изменении тарифов не предусмотрено.

3.1.2. В одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор или отказаться от оказания услуг по организации перевозки груза при нарушении Заказчиком условий настоящего Договора, в том числе, но, не ограничиваясь, при невыполнении Заказчиком договорных обязательств по срокам доставки груза в аэропорт, условий оплаты, выявлении груза, запрещенного к перевозке воздушным транспортом, письменно уведомив об этом Заказчика за 3 (три) дня.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Расторгнуть настоящий Договор или отказаться от услуг Исполнителя при не обеспечении Исполнителем условий исполнения настоящего договора.

4. Порядок расчетов. Оплата услуг.

4.1. Для исполнения услуг по настоящему Договору Заказчик осуществляет предоплату в размере 100% от стоимости планируемого (заявленного) объема перевозки, согласно счету Исполнителя. Оплата производится в разумные сроки, с учетом того, что необходимая сумма должна поступить на расчетный счет или в кассу Исполнителя до момента оформления конкретной перевозки. Окончательные взаиморасчеты производятся по факту оформления грузовой авиаперевозки (авианакладной), в течение двух рабочих дней с момента выставления соответствующего счета на оплату Исполнителем. При этом расчеты могут осуществляться как

в безналичной форме, так и за наличный расчет, с применением норм действующего законодательства РФ.

4.2. По истечении календарного месяца Исполнитель направляет Заказчику счет-фактуру и акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах, подписанных со стороны Исполнителя. Заказчик обязан рассмотреть и подписать, полученные акты в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения, один экземпляр акта в этот же срок направить в адрес Исполнителя. При не направлении Заказчиком в адрес Исполнителя в установленный срок акта приемки оказанных услуг, акт считается подписанным Сторонами, а услуги оказанными и подлежащими оплате в полном объеме.

4.3. Документы, указанные в п. 4.1. - 4.2. настоящего Договора направляются Исполнителем Заказчику нарочно, почтой или по системе электронного документооборота на адрес Заказчика, указанный в настоящем Договоре.

4.4. Стороны ежеквартально проводят сверку взаимных расчетов, результаты которой оформляются двухсторонним актом. Исполнитель не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет Заказчику Акт сверки взаимных расчетов. Заказчик в течение 10 рабочих дней со дня получения Акта сверки обязан проверить его, подписать и направить один экземпляр Акта сверки Исполнителю или в тот же срок направить Исполнителю мотивированные возражения на Акт сверки. В случае неполучения от Заказчика в установленный срок подписанного Акта сверки, либо мотивированных возражений на Акт сверки, Акт сверки считается принятым и подписанным в редакции Исполнителя.

4.5. Стороны для расчетно-платежных документов (включая: счет-фактура, акт оказания услуг/выполнения работ, накладная, акт сверки взаиморасчетов) по Договору применяют систему электронного документооборота (далее «ЭДО»), соответствующую требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», пользуясь услугами операторов ЭДО, входящих в реестр операторов ЭДО, одобренных Федеральной Налоговой Службой РФ.

Обмен электронными документами по телекоммуникационным каналам связи осуществляется Сторонами через нескольких Операторов при наличии у Операторов совместимых технических средств и возможностей для приема и передачи документов в электронном виде.

Стороны отдельно соглашаются, что:

- счета-фактуры будут передаваться в электронном виде с использованием формата, утвержденного уполномоченными органами и подлежащего применению Сторонами при ЭДО.

В случае изменения уполномоченными органами структуры и/или формата счета-фактуры, подлежащих применению Сторонами при ЭДО, Стороны будут использовать соответствующие форматы, утвержденные уполномоченными органами и/или организациями;

- формат и структура остальных документов, перечисленных в настоящем пункте Договора, обмен которыми осуществляется Сторонами с помощью ЭДО, согласуются Сторонами дополнительно.

Каждая из Сторон обязана обеспечивать в течение всего срока действия Договора действительность сертификата электронной подписи. Под электронной подписью по тексту настоящего Договора Стороны понимают усиленную квалифицированную электронную подпись (далее – «ЭП» или «квалифицированная электронная подпись»).

4.6. Документы, указанные выше, обмен которыми осуществляется Сторонами с помощью ЭДО, считаются надлежаще оформленными, полученными и отправленными и равнозначными документам, составленным в письменной форме, и подписанным уполномоченными представителями Сторон, а информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Стороны и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:

- подтверждена действительность сертификата ЭП, с помощью которой подписан данный электронный документ, на дату подписания документа;
- получен положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата ЭП, с помощью которой подписан данный электронный документ;
- подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания.

4.7. Если в соответствии с действующим законодательством, настоящим Договором или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Исполнитель несет ответственность за утрату или повреждение груза в пределах ответственности, установленной в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за невыполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору, если вынужден был перенести или отменить отправку груза в связи с погодными условиями, препятствующими полету, временной непригодностью аэропортов, а также в связи с изменением перевозчиком максимально допустимой коммерческой загрузки воздушного судна равно как в месте отправки, в месте назначения так и по пути следования.

5.4. Заказчик несет ответственность за соответствие характера заявленного к перевозке груза действующим нормам и правилам, за полноту и правильность сведений, изложенных в документации на груз, а также за своевременную доставку и прием груза в аэропортах вылета и назначения.

5.5. При бронировании груза, в случае полного или частичного неиспользования забронированного тоннажа, в результате чего Исполнитель понес убытки, а равно недополучил прибыль, Заказчик обязуется оплатить забронированный вес по установленным тарифам.

5.6. В случае, если вес груза превышает вес забронированного, и у Исполнителя нет возможности перевезти его на ВС, Исполнитель имеет право отказать в перевозке сверхнормативного груза.

5.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по оплате услуг по настоящему Договору, Заказчик несет ответственность в размере 0,1% от суммы неоплаты за каждый день просрочки платежа.

6. Разрешение споров.

6.1. Все споры и разногласия, возникающие при заключении и исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров и направления Сторонами претензий. Стороны устанавливают обязательный досудебный (претензионный порядок) разрешения споров. Срок рассмотрения претензий 20 календарных дней.

6.2. В случае невозможности разрешения споров, разногласий и требований, возникающих из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением, Стороны после реализации процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение Арбитражного суда Удмуртской Республики.

7. Форс-мажор.

7.1. Освобождение от исполнения обязательств по настоящему Договору возможно только при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, то есть: чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (форс-мажор), включая, но не ограничиваясь:

- природные стихийные явления (землетрясения, наводнения, пожары, и т.п.);
- обстоятельства общественной жизни (военные действия, эпидемии, национальные и отраслевые забастовки);
- запретительные акты государственных органов (объявление карантина, ограничение перевозок на отдельных направлениях и т.д.), которые возникли после заключения настоящего Договора.

Срок выполнения отодвигается соразмерно времени, в течении которого будут действовать такие обстоятельства (но не более 1 месяца).

7.2. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности служат справки, выданные компетентными органами стороне, для которой они наступили.

7.3. Если вышеуказанные обстоятельства продолжаются более 1 месяца, то каждая из сторон вправе отказаться от исполнения дальнейших обязательств по настоящему Соглашению, проведя полные взаиморасчеты на момент наступления обстоятельств согласно п.7.1.

7.4. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств, в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, должна незамедлительно в письменном виде поставить в известность другую сторону.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Каждая из Сторон Договора, ее работники или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

8.2. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

8.2.1 предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

8.2.2 предоставление каких-либо гарантий;

8.2.3 ускорение существующих процедур;

8.2.4 иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

8.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

Каналы связи e-mail: office@izhavia.su.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.4. В случае наличия подтверждений (доказательств) нарушения одной Стороной настоящей оговорки другая Сторона имеет право расторгнуть в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей

инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. Срок действия договора. Порядок его изменения, дополнения и расторжения.

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами, и может быть заключён путём обмена документами с помощью сообщений электронной почты (e-mail).

9.2. Сообщения направляются по следующим электронным адресам: в адрес АО «Ижавиа» по e-mail: kanc@izhavia.aero в адрес _____ «_____» по e-mail: _____, с последующей досылкой оригиналов документов.

9.3. Стороны признают переписку с электронных адресов, указанных в п. 9.2., условием о признании электронного адреса простой электронной подписью.

9.4. Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по вышеуказанным адресам электронной почты, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора, до момента получения оригиналов.

9.5. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность своей электронной подписи. Не передавать пароль и не передавать доступ к электронной почте третьим лицам.

9.6. Передаваемые документы должны быть подписаны сторонами и скреплены печатью.

9.7. При соблюдении указанных условий передаваемые по электронной почте файлы, содержащие отсканированные страницы настоящего договора, имеют юридическую силу, до момента получения оригинала.

9.8. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления сообщения электронной почты по адресам, указанным в п. 9.2 настоящего Договора.

9.9. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

9.10. При оформлении, подписании настоящего Договора Сторонами допускается использование факсимиле. Настоящий договор, заключенный с использованием факсимиле, имеет юридическую силу.

9.11. Договор действует до «___» _____ 202___ г. включительно, при условии, что сторонами будут выполнены все обязательства по настоящему Договору.

9.12. По всем вопросам, неурегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.13. Договор может быть изменен либо дополнен по взаимному соглашению сторон, которое должно быть оформлено соответствующим Дополнительным соглашением.

9.14. При намерении одного из участников расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, он должен сообщить другой стороне о своих намерениях не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до планируемой даты прекращения действия Договора.

9.15. При внесении одной из сторон изменений и/или дополнений в настоящий Договор, если предполагаемые дополнения и/или изменения не принимаются другой стороной, настоящий Договор прекращает свое действие. Работа по настоящему Договору без внесения спорных изменений и/или дополнений продолжает выполняться в течение указанного выше срока до полного расторжения Договора.

9.16. После прекращения или временного приостановления действия настоящего Договора между сторонами должен быть произведен полный и окончательный расчет.

9.17. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон.

Исполнитель: Акционерное общество «Ижавиа» ИНН/КПП ОГРН Юридический адрес: Почтовый адрес: Телефон/факс: E-mail: Рас. счет В банке Кор. Счет БИК Генеральный директор _____/ А.С. Синельников/ М.П.	Заказчик: ИНН/КПП ОГРН Юридический адрес: Почтовый адрес: Телефон/факс: E-mail: Рас. счет В банке Кор. Счет БИК _____ _____/_____ М.П.
---	--

